

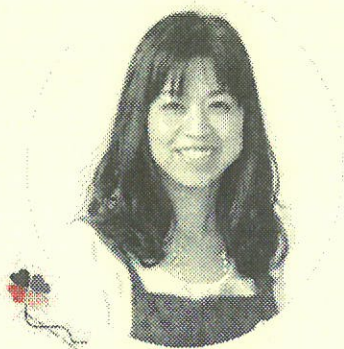
仕事回りの効率的な整理術

全2回講座

人気の整理術の講座が仕事バージョンで再登場！

職場環境を整えることが仕事の効率アップにもつながります！楽しく学んでみませんか。

	日にち	サブタイトル・内容
1	9月12日(土)	整理整頓、魔法の法則 捨てる基準と持つ基準を知り、捨てられない気持ちに決着をつけましょう。
2	9月19日(土)	机回りの書類の整理 書類を取り出すための時間は7秒以内が理想。実例を通して学びましょう。



☆ 時間: 13:30~15:00

☆ 講師: ミラクルマジック 代表 香田 佳江 氏

☆ 会場: ハートフルスクエア-G 2階 大研修室

☆ 定員: 70名 (男女問わず・原則2回出席できる方)

<講師プロフィール>

- ・整理収納アドバイザー1級
- ・整理収納アドバイザーフォーラム2009でグランプリ受賞!
- ・共著「未完成人」出版・メディカ出版「整形外科看護」に連載中

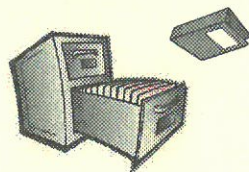
受講料無料

往復ハガキ又はEメールに①講座名 ②〒・住所 ③氏名 ④年齢 ⑤性別 ⑥電話番号 (⑦託児希望の方は、お子様の氏名・生年月日・性別)を明記の上、9月1日(火)(必着)までにお申込みください。直接申し込みの場合は、返信用のはがきをお持ち下さい。

※託児: 申込時に要予約 (満1歳~未就学児対象)

※お申込み多数の場合 (託児希望者多数の場合も) 抽選となります。

※迷惑メール対策をされている方は、女性センターからのメールが届くように設定してください。



<岐阜市女性センター> 〒500-8521 岐阜市橋本町 1-10-23 ハートフルスクエア-G内
TEL: (058) 268-1052 E-mail: josei-c@ccn.aitai.ne.jp

※ご記入いただいた個人情報は、岐阜市女性センター事業のために利用し、適正な管理に努めます。